

AKTE* | Auftragsliste, Mitarbeiterumsatzliste und Leistungsübersicht leicht gemacht

Auftragswesen als Grundlage für ein effizientes Kanzleicontrolling

AKTE Kanzleiorganisation

Für eine erfolgsorientierte Steuerung von Kanzleien sind Entscheidungen nur auf Grundlage aktueller und zeitnaher Informationen möglich. Der Bereich Auftragswesen bildet aufgrund seines internen Informationsgehalts die Basis für ein effizientes Kanzleicontrolling.

Ihr Nutzen

In diesem Webinar zeigen wir Ihnen, wie einfach und schnell Sie die bestehenden Auswertungen aus dem Sachgebiet Auftragswesen nutzen können, um die Rentabilität und Produktivität Ihrer Kanzlei zu analysieren und effizienter zu steuern.

Wir bereiten die Auswertungen mit unterschiedlichen Zielinformationen Schritt für Schritt auf und Sie können das erlernte direkt in der Praxis umsetzen. Darüber hinaus zeigen wir Ihnen, wie Sie die Mitarbeiterumsätze ganz einfach auswerten können.

Inhalte

- Voraussetzungen im Auftragswesen für aussagefähige Auswertungen
- Auftragsliste
 - sortiert nach Rechnungsausgang
 - sortiert nach Mandanten/Ist-Deckungsbeitrag
 - sortiert: nach Auftragsart
 - fakturiert ohne Leistungen
 - fertige Aufträge nicht fakturiert
 - nicht fakturiert Aufträge mit Leistungen
 - nie fakturierte Aufträge
- Leistungsübersichten
 - alle Leistungen
 - abrechenbare Leistungen
 - nicht abrechenbare Leistungen
 - abrechenbare Leistungen Istkosten
 - abrechenbare Leistungen nicht fakturiert
- Mitarbeiterumsatzliste
 - nach Umsatzaufteilung
 - nach Leistungserfassung
 - nicht fakturierter Auftrag fakturierte Aufträge

* tse:nit und cs:plus

STEUERBERATUNGSKANZLEIEN

Webinar



A_KA.201

Teilnehmerkreis

Das Webinar richtet sich an Anwender-/innen der AKTE-Software speziell Kanzleihinhaber/-innen und/oder deren Führungskräfte.

Fachliche Voraussetzung

Grundkenntnisse in der AKTE-Software im Bereich Kanzleiorganisation

Voraussetzung

Internetzugang
Lautsprecher bzw.
Headset oder
Telefon



Lernmethode

Webinar

Dozent

Erfahrene/r Kundenbetreuer/-in für die AKTE-Software aus dem Bereich Kanzleiorganisation.

Dauer

ca. 90 Minuten

Teilnahmegebühr

Gemäß Akademie Shop



WEITERHIN IM PROGRAMM