

AKTE* | eNachrichten – Kommunikation mit der Finanzverwaltung

Digital schnell, sicher und kostengünstig übermitteln

AKTE* Kanzleiorganisation

Die Kommunikation mit den Finanzbehörden gehört zum Kanzleialltag. Anträge auf Vorauszahlungsanpassungen, Fristverlängerungen sowie der Einspruch und sonstige Nachrichten können gegenwärtig über das Dokument eNachrichten auf elektronischem Wege erfolgen.

Immer wieder kann es vorkommen, dass die Kommunikation mit der Finanzverwaltung nicht wie gewohnt stattfinden kann. Ursachen können z.B. neben Ausnahmesituationen, drohendes Fristversäumnis aufgrund verspäteter Unterlageneinreichung sowie die kurzfristige Übernahme eines neuen Mandats sein.

Die schnellste und sicherste Übermittlung erfolgt über das ELSTER-Verfahren mit Hilfe der eNachrichten in Verbindung mit dem ADDISON Datenservice.

Ihr Nutzen

Nutzen Sie die Vorteile der hohen Sicherheit und Geschwindigkeit dieses Verfahrens. Zusätzlich werden auch die Kosten der Kommunikation mit der Finanzverwaltung gesenkt. Der Einsatz der eNachrichten ist über die Grundpauschale des ADDISON Datenservices abgegolten.

Nutzen Sie unsere elektronische Nachrichtenübermittlung, um Rechtsbehelfe einzulegen, standardisiert Anträge auf Fristverlängerung und Anpassung von Vorauszahlungen zu stellen oder über die einfache Nachricht sonstige Informationen und Anträge an das Finanzamt zu übertragen.

Erfahren Sie, wie Sie diesen Teil der Kommunikation mit der Finanzverwaltung in Ihre Kanzleiabläufe integrieren und sicher organisieren – die Finanzverwaltung wird die digitale und automatische Kommunikation mit den Steuerberatern in Zukunft weiter ausbauen.

Inhalte

- eNachrichten mit folgenden Arten:
 - eAdresse
 - eÄnderung Bankverbindung
 - eAntrag Vorauszahlungsanpassung
 - eBelegnachreichung
 - eAntrag Fristverlängerung
 - eSonstige Nachricht
 - Einspruch
- Einrichtung der entsprechenden Benutzerrechte
- Organisation von ELSTER-Auftragslisten

* tse:nit und cs:Plus

STEUERBERATUNGSKANZLEIEN

Webinar

A_KA.208

Teilnehmerkreis

Das Webinar richtet sich an Anwender/-innen der AKTE-Software.

Fachliche Voraussetzung

Grundkenntnisse in der AKTE-Software im Bereich Kanzleiorganisation

Technische Voraussetzung

Internetzugang
Lautsprecher bzw.
Headset oder
Telefon



Lernmethode

Webinar

Dozent

Erfahrene/r Kundenbetreuer/-in für die AKTE-Software aus dem Bereich Kanzleiorganisation.

Dauer

ca. 60 Minuten

Teilnahmegebühr

Gemäß Akademie Shop



WEITERHIN IM PROGRAMM