
Wolters Kluwer Tax & Accounting Deutschland

ADDISON | Kanzleiorganisation SEPA-Mandate und Zahlungsverkehr

Instrumente, die den Kanzleialltag
erleichtern und Zeit einsparen

Seminar-Nr. KA.224

Kursbeschreibung

Eine gut eingerichtete Honorarschreibung ist eine wichtige Voraussetzung für die Fakturierung. Ist die Rechnung geschrieben, folgen der Zahlungsverkehr und die Einzüge der Rechnungsbeträge.

Optimieren Sie Ihre Abläufe und wickeln Sie den Zahlungsverkehr der Kanzlei komfortabel in ADDISON ab.

Möchten Sie Zahlungsdateien über Ihre Cash-Software, über das ADDISON Banking oder komfortabel über ADDISON OneClick Online-Banking verarbeiten? Kein Problem. Wir unterstützen Sie bei allen Varianten.

Ihr Nutzen

Wir zeigen Ihnen, wie Sie den SEPA-Zahlungsverkehr richtig einrichten und nutzen. Verwenden Sie hierbei auch unsere individualisierbaren Word-Vorlagen für die SEPA-Mandatsanforderungen.

Erstellen Sie sicher und einfach die Lastschriften der Kanzlei und die Überweisungen für Mandantinnen und Mandanten, die Ihnen kein SEPA-Mandat erteilt haben.

Zur weiteren Optimierung lassen Sie die offenen Posten in der Finanzbuchhaltung direkt bei der Durchführung des Zahlungsverkehrs ausgleichen. Schnell, einfach und sicher.

Durch den optimalen Einsatz der vorhandenen Funktionalitäten erhöhen Sie die Effektivität in der Kanzlei und erreichen dadurch eine Zeitersparnis gegenüber dem manuellen Zahlungsverkehr.

Inhalte

- SEPA-Lastschriftarten allgemein
- Einrichtung SEPA-Mandate, Voraussetzungen SEPA, Bankverbindungen, Gläubiger ID
- Zahlungstexte mit Nutzung von Platzhaltern
- Verschiedene Zahlungsarten
- Durchführung Zahlungsverkehr
- Einstellungen allgemeiner Zahlungsverkehr
- Arten der Weiterverarbeitung der Zahlungsdateien
- Factoring (separate Schnittstelle für die StB-VS, DEGEV)

Voraussetzungen

Zielgruppe

Steuerberatungskanzleien

Teilnehmerkreis

Die Schulung richtet sich an Anwender/-innen der ADDISON Kanzleiorganisation.

Fachliche Voraussetzung

Grundkenntnisse in der ADDISON Kanzleiorganisation

Dauer

ca. 60 Minuten

Dozent/-in

Erfahrene/r Dozent/-in für die ADDISON-Software aus dem Bereich Kanzleiorganisation.

Technische Information/Voraussetzung für unsere Schulungsformen

Seminar

Schulung mit aktiver Einbeziehung der Teilnehmer/-innen durch PC-Nutzung und praktische Anwendungen

Webinar PLUS

Üben am eigenen PC mit Zugang zu unserem Programm über unsere virtuellen Schulungsserver. Die Systemvoraussetzungen für unser Webinar PLUS finden Sie [hier](#).

Überprüfung Ihrer Systemvoraussetzungen für GoToWebinar [hier](#).

Die Checkliste zu unserem Webinar PLUS finden Sie [hier](#).

Bitte beachten Sie, dass vor der Teilnahme an unserem Webinar PLUS die in der Checkliste genannten Voraussetzungen durch die Teilnehmerin bzw. den Teilnehmer gewährleistet werden müssen.

Webinar

Die technischen Voraussetzungen sowie die Systemvoraussetzungen zu unseren Webinaren finden Sie [hier](#).

Wolters Kluwer Tax & Accounting Deutschland GmbH
Kammererstraße 39
71636 Ludwigsburg
addison-akademie@wolterskluwer.com
+49 7141 914-180

<https://akademie.addison.de>