

---

Wolters Kluwer Tax & Accounting Deutschland

# ADDISON OneClick | Digitale Personalakte mit Integration zum SBS Lohn

Mit eDokumente die  
Personaldokumente optimieren

---

Seminar-Nr. A\_LO.401

---

## Kursbeschreibung

Steigerung der Effizienz, Transparenz und Geschwindigkeit durch unsere neue digitale Personalakte. Mit der Funktion **eDokumente** werden alle wichtigen Personaldokumente zentral in ADDISON Lohn Online gespeichert und können von überall ortsunabhängig aufgerufen werden. Ihre Mandantinnen und Mandanten und deren Arbeitnehmer/-innen können Dokumente im Self-Service hochladen und mit der Steuerkanzlei teilen. Alle in der Lohnabrechnung relevanten Dokumente landen für den/die Lohnsachbearbeiter/-innen in einer Übersicht und können direkt aus dem ADDISON SBS Lohn aufgerufen und bearbeitet werden. Bereits seit 2022 ist die Speicherung entgeltrelevanter Unterlagen gemäß § 8 und § 9 der Beitragsverfahrensverordnung (BVV) und die Dokumentenausgabe bei einer elektronisch unterstützten Betriebsprüfung (euBP) verpflichtend. Unsere Lösung ist auf diese neuen Anforderungen ausgerichtet, da prüfungsrelevante Dokumente gekennzeichnet werden können.

## Ihr Nutzen

In dieser Schulung zeigen wir Ihnen den komfortablen Ablauf in der Kanzlei, um die Arbeit mit Personaldokumenten zu optimieren. Sie lernen die Prozesse und Möglichkeiten der eDokumente kennen und nutzen die Vorteile direkt in Ihrem täglichen Arbeitsablauf. Sie erhalten einen Einblick darüber, wie Ihre Mandant/-innen mit Hilfe der digitalen Personalakte diverse Vorteile in der Personalarbeit generieren.

## Inhalte

- Erstellung eines Mandanten-Portals und Aktivierung der Arbeitnehmer-Zugänge für ADDISON OneClick
- Aktivierung und Konfiguration von ADDISON Lohn Online
- Einfacher Dokumentenupload durch die/den Mandant/-in im Arbeitgeber-Self-Service
- Zugriffssteuerung auf Dokumente
- Kategorisierung von Dokumenten
- Dokumentenanzeige und Suche
- Kennzeichnung von prüfungsrelevanten Dokumenten gemäß § 8 und § 9 BVV
- Dokumentenupload durch Arbeitgeber/Arbeitnehmer
- Bearbeitung lohnabrechnungsrelevanter Dokumente aus dem ADDISON SBS Lohn
- Download von Dokumenten
- Ausblick

---

## Voraussetzungen

### Zielgruppe

Steuerberatungskanzleien

### Teilnehmerkreis

Die Schulung richtet sich an Anwender/-innen vom ADDISON SBS Lohn sowie ADDISON OneClick bzw. ADDISON Lohn Online.

### Fachliche Voraussetzung

Grundkenntnisse zur Lohnabrechnung im Steuerrecht bzw. Sozialrecht sowie praktische Erfahrung in der Lohnabrechnung mit dem Programm ADDISON SBS Lohn

### Dauer

ca. 60 Minuten

### Dozent/-in

Erfahrene/r Dozent/-in für die Software ADDISON SBS Lohn sowie ADDISON OneClick bzw. ADDISON Lohn Online.

## Technische Information/Voraussetzung für unsere Schulungsformen

### Webinar PLUS

Üben am eigenen PC mit Zugang zu unserem Programm über unsere virtuellen Schulungsserver. Die Systemvoraussetzungen für unser Webinar PLUS finden Sie [hier](#).

Überprüfung Ihrer Systemvoraussetzungen für GoToWebinar [hier](#).

Die Checkliste zu unserem Webinar PLUS finden Sie [hier](#).

**Bitte beachten Sie, dass vor der Teilnahme an unserem Webinar PLUS die in der Checkliste genannten Voraussetzungen durch die Teilnehmerin bzw. den Teilnehmer gewährleistet werden müssen.**

### Webinar/Video

Die technischen Voraussetzungen sowie die Systemvoraussetzungen zu unseren Webinaren/Videos finden Sie [hier](#).

---

Wolters Kluwer Tax & Accounting Deutschland GmbH  
Kammererstraße 39  
71636 Ludwigsburg  
addison-akademie@wolterskluwer.com  
+49 7141 914-180

<https://akademie.addison.de>